|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТОСоветом учрежденияМДОУ «Кирилловский детский сад»Протокол № \_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | УТВЕРЖДАЮ:Заведующий МДОУ «Кирилловский детский сад»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.ПетроваПриказ № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. | ПРИНЯТОСоветом учрежденияМДОУ «Солнечный детский сад»Протокол № \_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Положение о компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования, в муниципальном дошкольном образовательном учреждение «Кирилловский детский сад»**

(в редакции приказа от 02.10.2019 г. № \_\_\_\_)

**1. Общие положения**

* 1. Положение о компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении **«Кирилловский** детский сад» (далее по тексту – Положение)  разработано на основании п. 5 статьи 65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации 273-ФЗ, Постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. №1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
	2. Положение регулирует отношения, связанные с обращением родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении **«Кирилловский** детский сад», осуществляющему образовательную деятельность (далее по тексту - компенсация), рассмотрение заявления о предоставлении компенсации (далее - заявление) и принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации, не установленные законодательством в сфере образования.

(в редакции приказа от 02.10.2019 г. № 34/1-ОД)

* 1. Присмотр и уход за детьми  в образовательном учреждении – это комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

**2. Обращение родителей (законных представителей) за компенсацией**

2.1. Для получения компенсации один из родителей (законный представитель) представляет заведующему муниципального дошкольного образовательного учреждения **«Кирилловский** детский сад» (далее по тексту – учреждение), реализующему основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования:

1) заявление о предоставлении компенсации по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

3) свидетельство о рождении (представляется на каждого ребенка в семье);

4) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (для законного представителя).

5) справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации;

 6) требование представления иных документов для предоставления компенсации в учреждение в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается. Родители на свое усмотрение могут представить иные документы.

(в редакции приказа от 02.10.2019 г. № 34/1-ОД)

2.2. Родитель (законный представитель) представляет подлинники документов, указанных в подпунктах 2–5 пункта 2.1. настоящего Положения, или их копии, заверенные в установленном порядке. С представленных подлинников заведующий учреждением снимает копии, заверяет их, возвращает подлинники родителю (законному представителю), выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов (приложение 2).

2.3. Основанием для отказа в предоставлении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за назначением компенсации, права на ее получение.

2.4. Учреждение принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации в течение десяти рабочих дней с даты подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 2.1. настоящего положения.

Уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения (приложение № 3,4).

2.5. Для подтверждения права на получение компенсации родитель (законный представитель) в течение месяца, предшествующего окончанию каждых двенадцати месяцев предоставления компенсации, начиная с месяца подачи заявления, представляет заведующему учреждения справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации.

(в редакции приказа от 02.10.2019 г. № 34/1-ОД)

2.6. При посещении детьми из одной семьи различных образовательных организаций право выбора образовательной организации для получения компенсации предоставляется родителю (законному представителю).

**3. Размер и начисление компенсации.**

3.1. Размер компенсации определяется учреждением в соответствии с частью первой [статьи 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области"](http://docs.cntd.ru/document/453128797) с учетом фактической посещаемости ребенком соответствующей образовательной организации:

- на первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

- на второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

- на третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

- на четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях.

3.2. При определении размера компенсации не учитываются дети, достигшие возраста 18 лет.

3.3. Учреждение производит расчет суммы, подлежащей компенсации, формируют реестры лиц, имеющих право на компенсацию, и направляют их в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере образования – Управление образования Ирбитского муниципального образования.

3.4. Реестры лиц, имеющих право на компенсацию, подписываются заведующим учреждения и заверяются печатью.

3.5. Форма и способ представления реестров лиц, имеющих право на компенсацию, определяются Министерством социальной политики Свердловской области.

3.6. Расчет суммы компенсации производится от установленного среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, установленного Постановлением Правительства Свердловской области пропорционально к размеру платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, установленного Постановлением администрации Ирбитского муниципального образования.

**4. Выплата компенсации**

4.1. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесший родительскую плату за содержание ребенка в учреждении.

4.2. Компенсация осуществляется путем перечисления на счет в кредитной организации, указанный родителем (законным представителем) в заявлении о назначении компенсации.

4.3. Управление социальной политики производит перечисления денежных средств на счет получателя компенсации ежемесячно в сроки, установленные Министерством социальной политики Свердловской области.

 4.4. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о назначении компенсации и документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения и рассмотрения заявления о ее предоставлении.

(в редакции приказа от 02.10.2019 г. № 34/1-ОД)

4.5. Компенсация начисляется и выплачивается с момента поступления сведений о зачислении суммы родительской платы за присмотр и уход на лицевой счет по приносящей доход деятельности.

4.6. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

1) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;

2) прекращение ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения учреждения;

3) непредставление родителем (законным представителем) справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации в соответствии с пунктом 2.1.5. настоящего Положения;

4) подача родителем (законным представителем) заявления о прекращении выплаты компенсации.

(в редакции приказа от 02.10.2019 г. № 34/1-ОД)

Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление (приложение 5).

4.7. Родители (законные представители) обязаны информировать учреждение о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение месяца с момента их наступления.

4.8. Ответственность за предоставление реестров и указанных в них сведений возлагается на учреждение и уполномоченный орган местного самоуправления в сфере образования Управление образования Ирбитского муниципального образования.

4.9. Нарушение настоящего Положения влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством.

Приложение 1

к Положению о компенсации платы, взимаемой с родителей

(законных представителей) за присмотр и уход за детьми,

осваивающими основную общеобразовательную программу

– образовательную программу дошкольного

образования, в муниципальном дошкольном

образовательном учреждении **«Кирилловский** детский сад».

|  |  |
| --- | --- |
|  | Заведующему МДОУ **«Кирилловский** детский сад»Т.Н.Петровойот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,проживающего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес регистрации, адрес проживания)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (паспортные данные)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 (СНИЛС)

заявление

 Прошу предоставить мне компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми,
за ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Ф.И.О., возраст ребенка, СНИЛС ребенка)

зарегистрированного по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
 (полный адрес)

проживающего по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
(полный адрес)

контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

путем перечисления компенсации на счет в кредитной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать наименование кредитной организации и номер счета)

О наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение

выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей)

за присмотр и уход за детьми, обязуюсь сообщить.

.

Прилагаемые документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя))

даю согласие на использование и обработку персональных данных с целью

предоставления компенсации в соответствии с требованиями законодательства

Российской Федерации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение,

уточнение (обновление, изменение), использование, передачу

(предоставление), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, в

следующем объеме:

 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);

 2) дата рождения;

 3) место рождения;

 4) СНИЛС;

 5) контактный телефон;

 6) данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) или иного

документа, удостоверяющего личность;

 7) адрес места жительства (места пребывания);

 8) информация о выплаченных суммах компенсаций;

 9) реквизиты банковского счета;

 10) сведения о среднедушевом доходе семьи.

 Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента

подписания данного заявления на срок: бессрочно.

 Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным

законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных»,

осуществляется на основании моего заявления.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

Приложение 2

к Положению о компенсации платы, взимаемой с родителей

(законных представителей) за присмотр и уход за детьми,

осваивающими основную общеобразовательную программу

– образовательную программу дошкольного

образования, в муниципальном дошкольном

образовательном учреждении **«Кирилловский** детский сад».

Управление образования Ирбитского муниципального образования

**муниципальное дошкольное образовательное учреждение**

 **«Кирилловский детский сад»**

623810 Свердловская область,Российская Федерация,

Ирбитский район, д. Чусовляны, ул.Центральная д. 62

т.44046, адрес электронной почты kirillovskiy.sad.irbit@mail.ru, сайт:[kirillovsad.uoirbitmo.ru](http://kirillovsad.uoirbitmo.ru)

(фирменный бланк образовательного учреждения)

**Расписка – уведомление**

**о принятии заявления и документов для получения компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми**

Выдана в подтверждении того, что МДОУ «Кирилловский детский сад» получены от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество полностью*)

следующие документы для выплаты компенсации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(фамилия, имя, отчество ребенка)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование документа | реквизиты |
| 1. | Заявление о выплате компенсации | Регистр. № \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. | Копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя) |  |
| 3. | Копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) (представляется на каждого ребенка в семье) |  |
| 4. | Копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя (для законного представителя).  |  |
| 5. | Справка о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации |  |
| 6. | иные документы, представленные по усмотрению родителей (законных представителей):\*\* \* |  |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Ответственное лицо, принявшее документ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Телефоны для получения информации: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к Положению о компенсации платы, взимаемой с родителей

(законных представителей) за присмотр и уход за детьми,

осваивающими основную общеобразовательную программу

– образовательную программу дошкольного

образования, в муниципальном дошкольном

образовательном учреждении **«Кирилловский** детский сад».

Управление образования Ирбитского муниципального образования

**муниципальное дошкольное образовательное учреждение**

 **«Кирилловский детский сад»**

623810 Свердловская область,Российская Федерация,

Ирбитский район, д. Чусовляны, ул.Центральная д. 62

т.44046, адрес электронной почты kirillovskiy.sad.irbit@mail.ru, сайт:[kirillovsad.uoirbitmo.ru](http://kirillovsad.uoirbitmo.ru)

ФИО родителя (законного представителя)

Адрес проживания

УВЕДОМЛЕНИЕ №\_\_\_\_\_\_\_

о предоставлении компенсации

На основании Постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. №1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» уведомляю Вас о том, что на основании представленных заявления и документов назначена компенсация в размере \_\_\_\_\_% от среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях в Свердловской области.

Заведующий

 МДОУ **«Кирилловский** детский сад» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Приложение 4

к Положению о компенсации платы, взимаемой с родителей

(законных представителей) за присмотр и уход за детьми,

осваивающими основную общеобразовательную программу

– образовательную программу дошкольного

образования, в муниципальном дошкольном

образовательном учреждении **«Кирилловский** детский сад».

Управление образования Ирбитского муниципального образования

**муниципальное дошкольное образовательное учреждение**

 **«Кирилловский детский сад»**

623810 Свердловская область,Российская Федерация,

Ирбитский район, д. Чусовляны, ул.Центральная д. 62

т.44046, адрес электронной почты kirillovskiy.sad.irbit@mail.ru, сайт:[kirillovsad.uoirbitmo.ru](http://kirillovsad.uoirbitmo.ru)

ФИО родителя (законного представителя)

Адрес проживания

УВЕДОМЛЕНИЕ №\_\_\_\_\_\_\_

об отказе в предоставлении компенсации

На основании Постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. №1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» уведомляю Вас о том, что Вам отказано в предоставлении компенсации родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за Вашим ребенком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по следующим основаниям (*далее выбрать: не представлен весь перечень документов к заявлению; справка о среднедушевом доходе не соответствует данным о величине прожиточного минимума на душу населения, с которой предоставляется компенсация):*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заведующий

 МДОУ **«Кирилловский** детский сад» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Приложение 5

к Положению о компенсации платы, взимаемой с родителей

(законных представителей) за присмотр и уход за детьми,

осваивающими основную общеобразовательную программу

– образовательную программу дошкольного

образования, в муниципальном дошкольном

образовательном учреждении **«Кирилловский** детский сад».

Управление образования Ирбитского муниципального образования

**муниципальное дошкольное образовательное учреждение**

 **«Кирилловский детский сад»**

623810 Свердловская область,Российская Федерация,

Ирбитский район, д. Чусовляны, ул.Центральная д. 62

т.44046, адрес электронной почты kirillovskiy.sad.irbit@mail.ru, сайт:[kirillovsad.uoirbitmo.ru](http://kirillovsad.uoirbitmo.ru)

ФИО родителя (законного представителя)

Адрес проживания

УВЕДОМЛЕНИЕ №\_\_\_\_\_\_\_

о прекращении выплаты компенсации

На основании Постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. №1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» уведомляю Вас о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заведующий

 МДОУ **«Кирилловский** детский сад» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Приложение 6

к Положению о компенсации платы, взимаемой с родителей

(законных представителей) за присмотр и уход за детьми,

осваивающими основную общеобразовательную программу

– образовательную программу дошкольного

образования, в муниципальном дошкольном

образовательном учреждении **«Кирилловский** детский сад».

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Журнал регистрациизаявлений родителей (законных представителей), уведомлений о предоставлении (отказе) и о прекращении выплаты компенсации платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми  в МДОУ «Кирилловский детский сад» |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |
| *Рег.**.№**заявления* | *Дата регистрации заявления* | *ФИО заявителя* | *ФИО ребенка,**дата рождения* | *Перечень представленных документов* | Дата получения справки о среднедушевом доходе семьи | Подпись заявителя о получении: |
| Расписки-уведомления о принятии заявления и документов(подпись/дата) | Уведомление о предоставлении компенсации (подпись/дата) | Уведомление об отказе в предоставлении компенсации (подпись/дата) | Уведомление о прекращении выплаты компенсации (подпись/дата) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|   |  |   |   |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  |  |  |  |  |  |